# **临高县商务局2023政府信息公开工作年度报告**

**（一）总体情况**

2023年，我局高度重视政府信息公开工作，认真贯彻县委、县政府关于政府信息公开工作的相关要求，把推进政府信息公开工作列入重要议事日程，与本单位的中心工作同研究、同部署，确保年度政府信息公开各项工作任务落实到位。 （一）加强组织领导，明确工作责任。为加强对政府信息公开工作的组织领导，局党组决定对政府信息公开工作实行一把手负责制。成立政府信息公开工作领导小组，局长任组长，副局长任副组长，从各室站抽调专人组成工作班子，负责局政府信息公开工作的组织实施、指导、监督和检查工作，为做好政府信息公开工作提供了有力的组织保障。 （二）建立健全政府信息公开工作制度。为贯彻落实政府信息公开工作，确保有序推进政府信息公开，我局进一步建立和健全了政府信息公开工作责任制和操作规则，明确分工职责和办理时限，确定了主动公开政府信息的内容，即：局发规范性文件以及与商务工作相关的其他文件；商务发展的总体规划、计划及其进展和完成情况；行政许可事项的依据、条件和程序；对外贸易、内贸发展、对外经济合作等方面政策措施及发展状况；机关机构设置、职能及调整、变动情况； 各类商务促进资金项目申报审批、执行情况；重大招商活动安排及招商项目筹备、引进建设、运行情况；依法应当主动公开的其他政府信息，使政务信息公开工作运行规范化。 （三）多渠道公开政府信息。为使社会各界方便、快捷、多元获取信息，我局通过各种平台公开政府信息。一是我们充分借助县政府门户网站，将其作为政府信息公开的重要平台，重点突出政务公开、为民服务、亲商亲企等方面的内容，对企业关注的热点、难点问题及时、全面和准确发布；二是积极加强与临高广播电视台、今日临高等媒体的沟通与合作，及时宣传报道农贸市场升级改造、农村电子商务建设发展等商务工作的新动态。 （四）2023年，我局共发布了2条规范性文件 《临高县商务局采购内控管理制度》、临高县商务局关于印发《临高县外贸投资企业投诉工作机制》的通知。5条新内容通知《商务领域经营者使用、报告一次性塑料制品管理办法》、《商务领域成品油流通安全生产管理工作指引手册（试行版）》、《临高县引进和培育高新技术企业优惠措施（试行）》、《临高县政府消费卷第二期商户招募公告》《临高县促进旅游文化产业发展扶持办法（试行）的通知（临府规{2021}90号）》。

**（二）主动公开政府信息的情况**

| **第二十条第（一）项** |
| --- |
| **信息内容** | **本年制发件数** | **本年废止件数** | **现行有效件数** |
| **规章** | 0 | 0 | 0 |
| **规范性文件** | 2 | 0 | 0 |

| **第二十条第（五）项** |
| --- |
| **信息内容** | **本年处理决定数量** |
| **行政许可** | 0 |

| **第二十条第（六）项** |
| --- |
| **信息内容** | **本年处理决定数量** |
| **行政处罚** | 0 |
| **行政强制** | 0 |

| **第二十条第（八）项** |
| --- |
| **信息内容** | **本年收费金额（单位:万元）** |
| **行业事业性收费** | 0 |

**（三）收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |
| --- | --- |
| **（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）** | **申请人情况** |
| **自然人** | **法人或其他组织** | **总计** |
| **商业企业** | **科研机构** | **社会公益组织** | **法律服务机构** | **其他** |
| **一、本年新收政府信息公开申请数量** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **二、上年结转政府信息公开申请数量** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **三、本年度办理结果** | **（一）予以公开** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **（二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **（三）不予公开** | **1、属于国家秘密** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **2、其他法律行政法规禁止公开** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **3、危及“三安全一稳定”** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **4、保护第三方合法权益** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **5、属于三类内部事务信息** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **6、属于四类过程性信息** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **7、属于行政执法案卷** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **8、属于行政查询事项** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **（四）无法提供** | **1、本机关不掌握相关政府信息** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **2、没有现成信息需要另行制作** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **3、补正后申请内容仍不明确** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **（五）不予处理** | **1、信访举报投诉诉求类申请** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **2、重复申请** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **3、要求提供公开出版物** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **4、无正当理由大量反复申请** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **5、要求行政机关确认或重新出具已获取信息** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **（六）其他处理** | **1、申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请** | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |
| **2、申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请** | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |
| **3、其他** | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |
| **（七）总计** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **四、结转下年度继续办理** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**（四）政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |
| --- | --- |
| **行政复议** | **行政诉讼** |
| **结果维持** | **结果纠正** | **其他结果** | **尚未审结** | **总计** | **未经复议直接起诉** | **复议后起诉** |
| **结果维持** | **结果纠正** | **其他结果** | **尚未审结** | **总计** | **结果维持** | **结果纠正** | **其他结果** | **尚未审结** | **总计** |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**（五）存在的主要问题及改进情况**

2023年，我局政府信息公开工作取得了一定的成效，但也存在一些问题：一是政府信息公开的内容还不够广泛和深入；二是政府信息公开的程序及有关室、中心之间的配合不够，造成部分内容空缺或更新不及时。下一步，我们将从以下几个方面进行改进：一是强化业务培训，针对2023年度政府信息公开工作要求，及时召集各业务室、中心有关负责人，适时开展业务培训，提出工作要求，推进公开工作；二是理顺工作机制，对所有业务室进行了用户绑定，并分配好有关角色，推动各室按时按质做好信息公开工作。同时，以季度测评的失分情况为标准，制定年度信息公开考核办法，将结果纳入年终考核，不断推动我局政府信息公开工作迈上新台阶。

**（六）其他需要报告的事项**

我局无其他需要报告事项。